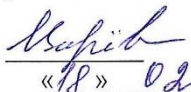


ИОТ 007-22 для Начальника хозяйственного отдела
ОБСУСО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСУЖИВАНИЯ «БОГОРОДСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И
ИНВАЛИДОВ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Представительного органа
работников

 О.В.Царева
«18» 02 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБСУСО «Богородский
дом-интернат для престарелых и
инвалидов»

 Р.И.Власов
«21» 02 2022 г.

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для

Начальника хозяйственного отдела

(наименование должности, профессии либо вида работ)

ИОТ- 007-22



г.Иваново

- **Трудовой кодекс Российской Федерации** от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- **Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок**, приказ Минтруда от 15.12.2020 № 903н;
- **Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации** от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.2.3670-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда"»
- **Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации** от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».

Инструкция по охране труда для начальника хозяйственного отдела

1. Общие требования охраны труда

- 1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела .
- 1.2. К работе в качестве начальника хозяйственной отдела (далее - работник) допускается лица не моложе 18 лет, соответствующие требованиям профессионального стандарта, ознакомленные с условиями труда опасностями и профессиональными рисками на данном рабочем месте.
- 1.3. Работник проходит инструктажи по охране труда на рабочем месте:
 - повторный на рабочем месте —не реже одного раза в 6 месяцев по программе проведения первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте специалиста отдела кадров;
 - внеплановый — при принятии новых нормативно-правовых актов, содержащих требования по охране труда, или внесении изменений и дополнений к ним, при нарушении нормативных правовых актов содержащих требования по охране труда, при перерывах в работе по профессии более 60 дней, при поступлении информации о происшествиях и несчастных случаях, происшедших в однопрофильных организациях, по требованию работодателя или должностного лица организации, на которого возложены обязанности по организации охраны труда;
 - целевой инструктаж при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются

наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий

1.4. Работник должен знать и соблюдать:

- требования эксплуатационной документации завода-изготовителя на применяемое оборудование и приспособления, в т.ч. средства оргтехники, ПВЭМ, копировально-множительной аппаратуры, а также требования электробезопасности;
- общие правила поведения работающих в производственных и вспомогательных помещениях. Расположение основных отделов, служб, вспомогательных помещений;
- методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, микротравм и микроповреждений, применения средства коллективной защиты и средств сигнализации;
- требования по охране труда и пожарной безопасности;
- основные требования производственной санитарии и личной гигиены;
- знать место нахождения аптечки первой помощи пострадавшим на производстве, ее состав и порядок применения;
- порядок оказания первой помощи пострадавшим на производстве, действия при микротравме (микроповреждении), порядок действий в аварийных и нештатных ситуациях.

1.5. На рабочем месте запрещается курить, принимать пищу, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и иные токсические и сильнодействующие лекарственные препараты (в том числе психотропные), а также находится в состоянии алкогольного, наркотического и иного опьянения.

1.6. В целях минимизации факторов, ухудшающих условия труда, работник должен быть обеспечен в полном объеме в установленном порядке в соответствии с утвержденными директором локальным нормативным актом «Нормы бесплатной выдачи смывающих и обезвреживающих средств» средствами для мытья рук:

мыло или жидкие моющие средства 200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства для рук) на месяц. Выдача обеспечивается индивидуально или посредством дозирующей системы в местах постоянного пользования.

При привлечении к разовым работам, выполнение которых предусматривает обеспечение спецодеждой, спецобувью и др. средствами индивидуальной защиты (СИЗ), выдается указанные СИЗ на время производства работ.

1.7. При работе на работника могут воздействовать следующие опасные производственные факторы и профессиональные риски:

- риск заражения бактериальными, вирусными в период пандемии;
- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям;
- опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- опасность пореза при контакте с незащищенными участками тела;
- опасность от воздействия режущих канцелярских изделий;
- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность воздействия пыли и химических веществ, входящих в состав картриджей оргтехники, на кожу;
- опасность падения со стула;
- опасность удара из-за столкновения с углами мебели, открытыми ящиками и дверями;
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасности поражения электротоком;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;
- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

**ИОТ 007-22 ДЛЯ НАЧАЛЬНИКА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОТДЕЛА
ОБСУСО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

- опасность воздействия жидкости высотой температуры при прорыве системы отопления;
- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия при перемещении на автотранспорте работодателя и по территории организации;
- опасность раздавливания из-за наезда транспортного средства;
- опасность поражения при прямом попадании молнии;
- опасность заболевания желудочно-кишечного тракта (ЖКТ) при приеме пищи на рабочем месте;
- опасность укуса животным и я(или) насекомым;
- опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;
- опасность заваливания частично собранными конструкциями или сооружениями и (или) ветхими элементами зданий, кровли, стен;
- опасность падения сухих веток или деревьев;
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воспламенения при пожаре;
- опасность воздействия открытого пламени при пожаре;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды при пожаре;
- опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе при пожаре;
- опасность воздействия огнетушащих веществ при пожаре;
- опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений при пожаре;
- опасность насилия от враждебно настроенных работников;
- опасность насилия от третьих лиц.

1.8. Работник обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

**ИОТ 007-22 ДЛЯ НАЧАЛЬНИКА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОТДЕЛА
ОБСУСО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

- выполнять режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении соответствующих работ;
- выполнять только те виды работ, которые предусмотрены должностными инструкциями и указаниями своего непосредственного руководителя, не противоречащие требованиям законодательства о труде и об охране труда, а также требованиям действующих в организации локальных документов;
- отказаться от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

1.9. Верхнюю одежду необходимо хранить в гардеробной или специальном шкафу.

1.10 Принимать пищу следует в специально отведенных для этого комнатах, имеющих соответствующее оборудование, или в столовой.

1.11. Работнику запрещается

- а) выполнять работы, не предусмотренные трудовыми обязанностями;
- б) работать на неисправном оборудовании, использовать неисправные канцелярские изделия, мебель, средства коллективной защиты;
- в) во время передвижения по лестничным маршам, вблизи с дверными проемами, дверцами шкафов и т.п. отвлекаться, разговаривать по телефону (пользоваться мобильной связью), прослушивать аудиозаписи через наушники, читать.

1.12. При передвижении организации во избежание проскальзывания и падения работник обязан обращать внимание на состояние пола в помещениях. Передвигаться по мокрым (мытым) полам запрещено.

После влажной обработки на полу должны быть установлены предупреждающие таблички до высыхания пола. По возможности избегать перемещений по влажным поверхностям.

1.13. Для обеспечения безопасности дорожного движения по территории организации должны быть разработаны и утверждены работодателем схема маршрутов движения транспортных средств и схема маршрутов движения пешеходов по территории. Схемы маршрутов движения должны быть вывешены перед въездом (входом) на территорию организации. Работник обязан их знать и соблюдать.

Дороги для движения транспортных средств и пешеходные дорожки должны иметь твердое покрытие. В зимнее время дороги и пешеходные

**ИОТ 007-22 ДЛЯ НАЧАЛЬНИКА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОТДЕЛА
ОБСУСО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

дорожки должны очищаться от снега, а в случае обледенения - обрабатываться противогололедными средствами.

Работник обязан знать схему расположения путей следования по территории организации людей и транспорта.

Вход и выход на территорию организации осуществляется через прост проходной, через турникет (вертушку). Проход через ворота для движения автотранспорта запрещен. Въезд на территорию и перемещение по территории организации на велосипеде запрещен.

При въезде на территорию на личном автотранспорте следует соблюдать требования правил безопасности дорожного движения, схему следования по территории автотранспорта и людей, оставлять личный автотранспорт на специальной парковке для работников организации у проходной.

Проход по территории организации разрешен только по путям следования людей.

Запрещается находиться, ходить на путях движения транспорта.

Необходимо пропускать движущийся или маневрирующий автотранспорт, механизм, находиться на безопасном расстоянии от маневрирующей автомашины.

Следует знать и отслеживать звуковые и световые сигналы, установленные на объекте, обращать особое внимание на движущиеся транспортные средства. Запрещается перебегать дорогу перед движущимся транспортным средством.

Перед выходом на пути следования транспорта в условиях непогоды (снег, туман, ливень и т.п.), плохой видимости соблюдать повышенную осторожность, предварительно осмотреться, убедиться в отсутствии приближающихся транспортных средств.

Перед выходом на проезжую часть из-за стоящих транспортных средств или, каких-либо препятствий убедиться в отсутствии приближающихся транспортных средств.

1.14. При перемещении по территории организации и в помещении, работник должен пользоваться только установленными проходами, на которых отсутствуют препятствия в виде загроможденности и захламленности оборудованием, материалами и отходами производства.

При прохождении вблизи зданий быть внимательным, соблюдать меры безопасности, особенно в зимний период, так как возможно падение снега и льда с крыши здания. При образовании сосулек на крышах зданий опасные участки должны быть огорожены, заходить за ограждение опасных участков запрещено.

1.15. Пути эвакуации и проходы должны быть обозначены, иметь достаточную освещенность и быть свободными. Запасные выходы должны содержаться свободными и открываться изнутри без ключа.

1.16. Во избежание опасности воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями при нахождении на территории организации соблюдать правила личной гигиены, при перемещении вблизи растительных насаждений держаться на безопасном расстоянии, не прикасаться к растениям. При необходимости тщательно мыть руки.

1.17. Своевременно информировать непосредственного руководителя обо всех имеющихся опасностях, деформации, износе, обветшании и т.п. зданий и сооружений на территории организации. Не приближаться к зданиям, сооружениям, крышам, имеющие ветхие элементы. Не заходите в поврежденные и ветхие здания.

Не заходить за ограждения опасных зон на территории организации.

Быть осторожнее на обледеневших тротуарах, дорожках, лестничных ступеньках, так как можно поскользнуться, оступиться и упасть.

При перемещении в здании соблюдать особую осторожность возле дверей.

При проходе по лестничным маршам запрещается разговаривать по мобильной связи, читать и отвлекаться. Следует идти не спеша, держась за поручень.

Держаться на безопасном расстоянии от ветхих сухих насаждений и деревьев.

Во время грозы не находится рядом с опорами линий электропередач. Выключить устройства мобильной связи и не пользоваться ими до полного прекращения грозы. Во время грозы находиться рекомендуется в зданиях и сооружениях, закрыть наружные окна и форточки в помещении. Ни в коем случае нельзя прятаться под деревом во время грозы. Постараться не держать в руках остроконечные металлические предметы.

1.18. Расстановка оборудования, техники, аппаратуры, шкафов и другой мебели на рабочих местах и вспомогательных помещениях должна быть выполнена таким образом, чтобы избежать пересечения кабелей с пешеходными маршрутами; ударов при открытии, удара о углы.

1.19. Во избежание опасности насилия от враждебно настроенных работников и третьих лиц соблюдать уважительное отношение к окружающим. Держите эмоции под контролем и ведите себя профессионально. Не провоцируйте окружающих на конфликт. Научитесь распознавать попытки вызвать у вас чувство страха, вины, или обиды. При признаках агрессии собеседника перехвати инициативу и переведи разговор в

конструктивное русло. Не теряйте самообладания и не отвечайте взаимной агрессией. В случае угрозы нападения злоумышленника нужно действовать, руководствуясь обстановкой, при этом исходя из принципа, что жизнь и здоровье несоизмеримо дороже материальных ценностей. При нападении не поддаваться панике, выполнять требования нападающих, постараться запомнить их приметы, при прекращении угрозы жизни и здоровью любым способом привлечь внимание других лиц и обратиться к охране санатория.

1.20. Во избежание опасности поражения электростатическим зарядом избегайте ношения синтетической одежды, особенно в зимний период года. Помните, обувь на резиновой подошве способствуют накоплению статического заряда воздуха особенно в сухие времена года и при синтетических напольных покрытиях.

1.21. Во избежание психических нагрузок, физических перегрузок соблюдайте режим труда и отдыха. Во время регламентированных перерывов целесообразно выполнять комплексы упражнений с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления, устранения влияния гиподинамии. Для обеспечения оптимальной работоспособности и сохранения здоровья на протяжении рабочей смены соблюдать установленные регламентированные перерывы.

1.22. Работник извещает непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания, микротравме (микроповреждении).

При несчастном случае на производстве (травме при выполнении должностных обязанностей и работ по заданию работодателя) очевидец несчастного случая должен оказать пострадавшему первую помощь, соблюдая меры собственной безопасности, незамедлительно известить непосредственного руководителя лично или посредством мобильной связи, а в вечернее время. Непосредственный руководитель, а в вечернее время или при отсутствии непосредственного руководителя обеспечивает вызов скорой медицинской помощи или при невозможности вызова доставку пострадавшего в лечебное учреждение, сообщить директору организации, специалисту по охране труда,

о случившемся. Сохранить до начала расследования обстоятельств произошедшего обстановку на месте происшествия и состояние оборудования таким, каким оно было в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не приведет к аварии. Если сохранить обстановку невозможно, необходимо сделать фотографии места несчастного

случая (по возможности, если это не угрожает жизни и здоровью), запомнить или записать фамилии и должности свидетелей происшествия и передать всю информацию в комиссию по расследованию обстоятельств несчастного случая через ее председателя или директора организации.

1.23. Неисправное оборудование, приспособление, инструмент, изделия медицинского назначения должно быть остановлено в соответствии с порядком, установленным эксплуатационной документацией изготовителя. При неисправности оборудования и невозможности его дальнейшего использования перейти на резервное оборудование. Сообщить о неисправности по смене. Работник должен незамедлительно извещает непосредственного руководителя о любой неисправности оборудования, приспособлений и инструмента, изделий медицинского назначения. Далее действовать по указаниям непосредственного руководителя.

Работа на неисправном оборудовании, а также с применением неисправных приспособлений, инструмента, изделий медицинского назначения запрещена.

1.24. Работник обязан знать и соблюдать правила личной гигиены и эпидемиологические нормы при выполнении работы

1.25. Не размещайте полки на уровне головы. Не забывайте закрывать ящики столов, тумб и двери. Содержать в чистоте и порядке рабочее место, не загромождать его посторонними предметам.

1.26. В период повышенной готовности (пандемии) – необходимо соблюдать следующие меры безопасности: контроль температуры входящих на территорию предприятия; социальное дистанцирование; обеспечение диспенсеров с дезинфицирующими средствами для обработки рук на входе предприятия, в санитарных комнатах (санузлах); обеспечение выдачи лицевых масок всем работникам и посетителям предприятия; обучение работников мерам личной гигиены и предупреждения распространения заболеваемости; соблюдение рекомендаций Роспотребнадзора в целях недопущения распространения инфекции, в том числе COVID-19.

1.27. Работник обязан соблюдать требования охраны труда; проходить обучение по охране труда и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажи по охране труда, проверку знаний требований охраны труда; немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о каждом несчастном случае на производстве, микротравме (микроповреждении) или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального

заболевания (отравления); о каждом случае нарушения требований охраны труда, в т.ч. не применении средств индивидуальной защиты и небезопасном поведении других работников; проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры в установленном порядке, другие обязательные медосмотры, а также внеочередные медосмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных законами, лично участвовать в обеспечении безопасных условий труда на своем рабочем месте в пределах выполнения своей трудовой функции, следить за исправностью используемых оборудования и инструментов.

1.28. Помните! Важными компонентами безопасной работы является здоровый образ жизни, соблюдение режима работы и отдыха, движение, сбалансированное питание и отказ от вредных привычек.

1.29. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, законодательства РФ и, при необходимости подвергаются внеочередной проверке знаний в области охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Начальник хозяйственного отдела предприятия перед началом работы обязан:

2.1.1. Убрать с рабочего места посторонние предметы и предметы, не требующиеся для выполнения текущей работы;

2.1.2. Убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств оргтехники, а также в отсутствии механических повреждений электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования;

2.1.3. Проверить, исправна и удобно ли расположена мебель, удобно ли размещены оборудование рабочего места и необходимые для работы материалы на рабочем столе, свободны ли подходы к рабочим местам;

2.1.4. В случае обнаружения повреждений и неисправностей ПЭВМ, периферийных устройств, средств оргтехники, мебели, приспособлений, электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования не включать оборудование, не приступать к работе,

вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю;

2.1.5. Проверить, достаточно ли освещено рабочее место; при недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение, причем расположить светильники местного освещения так, чтобы при выполнении работы источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Начальник хозяйственного отдела предприятия во время работы обязан:

3.1.1. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения его документами;

3.1.2. Содержать свободными проходы к рабочим местам;

3.1.3. Следить за исправностью средств оргтехники и другого оборудования, соблюдать правила их эксплуатации и инструкции по охране труда для соответствующих видов работ;

3.1.4. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т. д.);

3.1.5. Быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других;

3.1.6. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями;

3.2. Во время работы не допускается:

3.2.1. Прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования;

3.2.2. Работать при недостаточной освещенности рабочего места;

3.2.3. Касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками;

3.2.4. Переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпуса средств оргтехники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт;

3.2.5. Использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению производственных обязанностей.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

Пострадавшему в результате аварийной ситуации следует прекратить работу и провести мероприятия в зависимости от аварийной ситуации:

4.1. В случае появления неисправности в работе электрооборудования, в т.ч. оргтехники, постороннего шума, искрения и запаха гари, немедленно отключить оборудование от электросети и сообщить об этом непосредственному руководителю. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности и с разрешения непосредственного руководителя.

4.2. При возникновении пожара:

- немедленно сообщить об этом в ближайшую пожарную часть по тел. 01 со стационарного телефона или 101 с мобильного, находящимся вблизи людям, непосредственному руководителю и на пост охраны;

- открыть запасные выходы из здания, обесточить электропитание, закрыть окна и прикрыть двери;

- приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения, соблюдая меры собственной безопасности;

- организовать эвакуацию людей;

- покинуть здание и находиться в зоне эвакуации.

4.3. При прорыве системы отопления:

- незамедлительно покинуть опасную зону, перекрыть подачу воды в систему отопления (перекрыть запорные и регулирующие краны на отопительном приборе);

- незамедлительно сообщить об аварийной ситуации непосредственному руководителю.

4.4. При аварийном отключении электроэнергии:

**ИОТ 007-22 ДЛЯ НАЧАЛЬНИКА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОТДЕЛА
ОБСУСО «Богородский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**

- не паниковать;
- отключить все электроприборы;
- незамедлительно сообщить непосредственному руководителю.
- обеспечьте безопасность и отсутствие паники пациентов
- после восстановления электроснабжения не спешите всё включать.

Убедитесь, что свет не моргает, не "плавает".

4.5. При протечке (прорыве) системы горячего или холодного водоснабжения

- перекрыть первый запорный кран на отводе от стояка горячего или холодного водоснабжения;
- незамедлительно сообщить непосредственному руководителю;
- принять оперативные меры по сбору и удалению воды с пола помещения, не допуская протечек воды в нижерасположенные помещения;

4.6. При обнаружении обрыва проводов контактной сети, проводов ВЛ при следовании по территории организации следует немедленно, используя любые средства связи, сообщить о случившемся администрации. Следует принять все необходимые меры к ограждению опасного места и недопущению приближения к ним посторонних лиц. Любые провисающие, оборванные и лежащие на земле или конструктивных элементах опор провода представляют опасность для жизни. Их следует считать находящимися под напряжением. Не допускается приближаться к ним на расстояние менее 8 м. Запрещается прикасаться чем-либо к ним и находящимся на них посторонним предметам, независимо от того, касаются они или нет земли, или заземленных конструкций. Работник, оказавшийся на недопустимом расстоянии от лежащего на земле провода, должен выходить из опасной зоны, передвигая ступни ног по земле и не отрывая их одна от другой.

4.7. В случае выхода на территорию организации животного:

Быть внимательным! Держаться на безопасном расстоянии от животных. Нельзя животных грубо окликать, дразнить, бить. Помните, грубое обращение с животными может вызвать резкие защитные движения и нанесение травмы. Даже если вы испуганы, постарайтесь не показывать этого, агрессивная собака только возбудится, почувствовав ваш страх. Не пытайтесь убежать от собаки: скорость ее передвижения в пять раз выше человеческой. Не поворачивайтесь к агрессивным животным спиной, чтобы в момент нападения была возможность увернуться. В случае возникновения угрозы нападения бродячих животных зовите на помощь! В случае укуса обратиться за медицинской помощью. Место укуса необходимо тщательно промыть и наложить стерильную повязку. Обратиться за медицинской помощью.

4.8. При укусе насекомым незамедлительно оказать первую помощь, обратиться в медицинское учреждение.

4.9. По сигналу тревоги немедленно явиться к месту происшествия и принять участие в оказании пострадавшему первой помощи, устранении возникшей аварийной ситуации.

4.10. При ликвидации аварийной ситуации принять меры к эвакуации людей в соответствии утвержденным планом эвакуации на случай пожара или другого стихийного бедствия.

4.11. При несчастном случае освободить пострадавшего от воздействия травмирующего фактора, соблюдая меры собственной осторожности, оказать первую помощь пострадавшему и при необходимости организовать доставку его в медицинскую организацию. О случившемся сообщить непосредственному руководителю. Сохранить место происшествия в том состоянии, в котором оно было на момент происшествия несчастного случая до начала расследования его обстоятельств, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к дальнейшему развитию аварийной ситуации. При невозможности сохранить обстановку зафиксировать с помощью фото, видеосъемки, схем и т.д.

4.12. В любой аварийной ситуации обеспечить эвакуацию пациента в безопасное место, соблюдая меры собственной безопасности, при необходимости оказать первую помощь.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы начальник хозяйственного отдела предприятия обязан:

5.1.1. Отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т. д.);

5.1.2. Привести в порядок рабочее место, обращая особое внимание на его противопожарное состояние;

5.1.3. Закрывать фрамуги окон;

5.1.4. ВЫКЛЮЧИТЬ СВЕТИЛЬНИКИ;

5.1.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, проинформировать своего руководителя.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Инструкция разработана и составлена :

Зам.директора по АХЧ

Фаткулов А.А.

Согласована :

Специалист в области охраны труда

Ражева Е.В.

Лист ознакомления с инструкцией ИОТ 007 -22

С инструкцией ознакомлен, требования инструкции обязуюсь исполнять

[illegible]

[illegible]